

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика
Е.А. Вагнера

Клинический
медицинский
многопрофильный
центр

СМК ПГМУ Стандарт организации

Положение об организации и порядке проведения
экспертизы временной нетрудоспособности в
клиническом медицинском многопрофильном
центре ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А.
Вагнера Минздрава России

Стр. 1 из 8



Система менеджмента качества ПГМУ, Стандарт организации

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке проведения экспертизы временной
нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре
ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России

ПРИНЯТО Ученым советом «24» 04 2019 г., протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по лечебной работе	Каракулова Ю.В.		23.04.2019
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		

СОСТАВИЛИ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Главный врач-врач-стоматолог-терапевт	Поздеева О.В.		23.04.2019
Заместитель главного врача консультативно-диагностической поликлиники	Бородулина О.Г.		23.04.2019
Юрисконсульт	Овчинникова Е.В.		23.04.2019

Пермь 2019

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Клинический медицинский многопрофильный центр	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение об организации и порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные ссылки	3
2.	Общие положения	3
3.	Организация и порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности в структурных подразделениях клинического медицинского многопрофильного центра Университета	4
4.	Функции врачебной комиссии (подкомиссии) по экспертизе временной нетрудоспособности в структурных подразделениях клинического медицинского многопрофильного центра Университета	6
5.	Заключительные положения	7

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Клинический медицинский многопрофильный центр	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение об организации и порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 3 из 8

1. Нормативные ссылки

Настоящее Положение об организации и порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре (далее по тексту – КММЦ) ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее по тексту – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 21.11.2011 №323 – ФЗ «Об основах здоровья граждан в РФ»;
- Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 № 624н «Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 24.01.2012 № 31н «О внесении изменений в Порядок выдачи листков нетрудоспособности, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 июня 2011 г. № 624н»;
- Приказом Минздрава России от 23.08.2016 № 625н «Об утверждении Порядка проведения экспертизы временной нетрудоспособности»;
- локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет);
- Устава Университета.

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение разработано с целью организации и порядка проведения экспертизы временной нетрудоспособности (далее по тексту - ЭВН) в структурных подразделениях КММЦ Университета.

2.2. ЭВН – вид медицинской экспертизы, основной целью которой является оценка состояния здоровья пациента, качества и эффективности проводимого обследования и лечения, возможности осуществлять профессиональную деятельность, также определение степени и сроков временной нетрудоспособности (далее по тексту - ВН).

2.3. Уровни ЭВН:

- I - лечащий врач, заведующий отделением;
- II - врачебная комиссия – подкомиссия по ЭВН;
- III -экспертная комиссия органа управления здравоохранением территории, входящей в субъект Федерации;
- IV- экспертная комиссия органа управления здравоохранением субъекта Федерации ;
- V – главный специалист по ЭВН Минздрава России.

2.4.Основные цели ЭВН:

- оценка состояния здоровья пациента;
- оценка качества и эффективности проводимого обследования и лечения;
- оценка возможности осуществлять профессиональную деятельность;

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Клинический медицинский многопрофильный центр	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение об организации и порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 4 из 8

- определении степени и сроков временной утраты трудоспособности.

2.5. Основные задачи экспертизы временной нетрудоспособности.

- обоснованное решение о трудоспособности пациента и определение утраты трудоспособности;
- определение у работника необходимости и сроков временного или постоянного перевода по состоянию здоровья на другую работу;
- выявление у работника длительной или постоянной утраты трудоспособности и направление его в установленном порядке для освидетельствования на МСЭ;

3. Организация и порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности в структурных подразделениях клинического медицинского многопрофильного центра Университета

3.1. Лечащий врач, осуществляющий ЭВН:

- определяет признаки временной утраты трудоспособности на основе оценки состояния здоровья, характера и условий труда социальных факторов;
- фиксирует в первичных медицинских документах фиксирует жалобы пациента, анамнестические и объективные данные, назначает необходимые обследования и консультации, формулирует диагноз заболевания и степень функциональных нарушений органов и систем, наличие осложнений и степень их тяжести, обуславливающих нетрудоспособность;
- рекомендует лечебно-оздоровительные мероприятия, вид лечебно-охранительного режима, назначает дополнительные обследования, консультации;
- определяет сроки нетрудоспособности с учетом индивидуальных особенностей течения основного и сопутствующих заболеваний, наличия осложнений и ориентировочных сроков нетрудоспособности при различных заболеваниях и травмах;
- выдает листок нетрудоспособности (справку) в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 29.06.2011г. №624н «Об утверждении порядка выдачи листков нетрудоспособности», назначает дату очередного посещения врача, о чем делает соответствующую запись в первичной документации;
- при последующих осмотрах отражает динамику заболевания, эффективность проводимого лечения, обосновывает продление сроков освобождения пациента от работы;
- своевременно направляет пациента для консультации на врачебную комиссию (далее по тексту ВК) для продления листка нетрудоспособности свыше сроков 15 дней, решения вопросов о дальнейшем лечении и других экспертных вопросов;
- при нарушении назначенного лечебно-охранительного режима (в том числе при алкогольном опьянении (при несогласии пациента с отметкой о нарушении режима «алкогольное опьянение»)) направляет пациента на комиссию по экспертизе алкогольного опьянения, делает соответствующую запись в листе нетрудоспособности и, в установленном порядке, в истории болезни (амбулаторной карте) с указанием даты и вида нарушения;

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Клинический медицинский многопрофильный центр	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение об организации и порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 5 из 8

- выявляет признаки стойкого ограничения жизнедеятельности и стойкой утраты трудоспособности, своевременно организует направление пациента на ВК и медико – социальную экспертизу (далее по тексту МСЭ):

- при восстановлении трудоспособности и выписке на работу отражает в первичных медицинских документах объективный статус и аргументированное обоснование для закрытия листка нетрудоспособности;

- анализирует причины заболеваемости с временной утратой трудоспособности и первичного выхода на инвалидность, принимает участие в разработке и реализации мероприятий по их снижению;

- постоянно совершенствует знания по ЭВН.

3.2. Заведующий отделением, поликлиники:

- осуществляет постоянный контроль за исполнением лечащими врачами функций по организации и проведению лечебно-диагностического процесса и ЭВН, выдачей документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность граждан, своевременным и правильным направлением пациентов на клиничко- экспертную комиссию и на МСЭ;

- проводит экспертную оценку качества оказания медицинской помощи пациентам на разных сроках лечения с обязательным личным осмотром и записью в первичных медицинских документах, а также осуществляет экспертную оценку медицинской документации по окончании периода временной нетрудоспособности или при переводе пациента на другой этап лечения;

- совместно с лечащим врачом направляет больного на ВК и МСЭ;

- осуществляет контроль за своевременным повышением квалификации лечащих врачей по вопросам ЭВН;

- анализирует ежемесячно причины и сроки временной нетрудоспособности, первичного выхода на инвалидность пациентов, деятельность лечащих врачей отделения и клиничко-экспертные ошибки. При отсутствии в штатном расписании должностей заведующих отделениями их функции выполняет заместитель главного врача по ЭВН.

3.3. Заместитель главного врача по ЭВН:

- осуществляет выборочный текущий и по законченным случаям контроль (по медицинской документации или после личного осмотра пациентов) за исполнением врачами функции по диагностике, лечению реабилитации и ЭВН, принимает участие в решении сложных клиничко - экспертных вопросов;

- анализирует клиничко-экспертные ошибки, докладывает на врачебных конференциях результаты анализа и проводимых мероприятий по снижению заболеваемости с временной утратой трудоспособности;

- осуществляет взаимодействие с соответствующими медико- социальными экспертными комиссиями, учитывает и анализирует расхождения экспертных решений, ошибок и нарушений порядка направления пациентов на МСЭ и регулярно докладывает на врачебных конференциях;

- рассматривает иски и претензии медицинских страховых организаций, территориальных исполнительных органов Фонда социального страхования, жалобы пациентов по вопросам качества медицинской помощи и ЭВН;

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Клинический медицинский многопрофильный центр	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение об организации и порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 6 из 8

- организует учебу лечащих врачей по вопросам ЭВН.

3.4. Врачебная комиссия (подкомиссия) принимает решение, по предоставлению лечащего врача и заведующего отделением, дает заключения:

- при продлении листка нетрудоспособности в случаях, превышающих 15 дней временной нетрудоспособности;
- в сложных и конфликтных ситуациях экспертизы временной нетрудоспособности;
- при направлении на лечение за пределы административной территории;
- при направлении пациента на МСЭ;
- при необходимости перевода трудоспособных лиц по состоянию здоровья на другую работу или рациональному трудоустройству лиц с ограниченной трудоспособностью;
- в случаях исков и претензий медицинских страховых организаций и Фонда социального страхования по качеству медицинской помощи и качеству ЭВН.

3.5. Главные врачи:

- являются ответственным за экспертизу временной нетрудоспособности в структурных подразделениях КММЦ, издают приказы по вопросам ее организации и проведения;
- организуют учет и отчетность по временной нетрудоспособности;
- представляют ректору Университета на утверждение состав ВК, положения о регламенте ее работы;
- представляют на утверждение ректору лиц, ответственных за учет, получение, хранение и расходование бланков документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность граждан, создает условия для их оформления и выдачи;
- определяют потребность в бланках листков нетрудоспособности, ежегодно в установленные сроки (до 15 января) направляет заявку в региональное отделение Фонда социального страхования РФ на необходимое количество бланков и отчитывается об их использовании; о всех случаях хищения бланков сообщает в вышестоящий орган управления здравоохранением;
- применяют меры дисциплинарного и материального воздействия к работникам, допустившим клиничко-экспертные ошибки, нарушение порядка проведения ЭВН, правил хранения, учет, оформления и выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, при необходимости, в установленном действующим законодательством порядке, направляет материалы в следственные органы для решения вопросов о привлечении виновных к уголовной ответственности.

4. Функции врачебной комиссии (подкомиссии) по экспертизе временной нетрудоспособности в структурных подразделениях КММЦ

4.1. Врачебная комиссия структурного подразделения КММЦ является субъектом внутриучрежденческого контроля соблюдения лечащими врачами установленного порядка ведения медицинской документации и экспертизы временной нетрудоспособности. Состав ВК определяется приказом ректора Университета, в отдельности в стоматологической больнице и поликлинике КММЦ и консультативно-диагностической поликлинике КММЦ ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России на 1 год. При необходимости в целях оперативного решения лечебно-диагностических и экспертных вопросов может создаваться подкомиссия по ЭВН.

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Клинический медицинский многопрофильный центр	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение об организации и порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности в клиническом медицинском многопрофильном центре ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 7 из 8

4.2. Функции (задачи) врачебной комиссии (подкомиссии):

- определения трудоспособности граждан;
- продления листков нетрудоспособности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- принятия решения по вопросу о направлении пациента на медико-социальную экспертизу обоснованности и эффективности лечебно-диагностических мероприятий;
- оценки качества, обоснованности и эффективности лечебно-диагностических мероприятий, в том числе назначения лекарственных препаратов;
- оценки соблюдения в медицинской организации установленного порядка ведения медицинской документации;
- разработки мероприятий по устранению и предупреждению нарушений в процессе диагностики и лечения пациентов;
- решение подкомиссии ВК считается принятым, если его поддержало большинство членов подкомиссии.

4.3. Решение подкомиссии оформляется протоколом и вносится в журнал для записи заключений (форма 035/у-02). Протокол подкомиссии составляется в 2-х экземплярах: 1-ый подклеивается в амбулаторную карту больного (форма 025\у), историю развития ребенка (форма 112\у) или историю болезни дневного стационара ОВОП (форма 003\у), 2-ой - поступает в архив ВК.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Университета.

5.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Положения.